

資料 1-1

令和 2 年度 事業報告書

社会福祉法人さくら会
桜 保 育 園

令和2年度事業報告書

1・保育事業運営方針

(1) 理念

『明るく たくましく』を合言葉に、子どものより良い成長を目指し、子どもや保育に関わる全ての人々の幸せを願って事業を推進します。

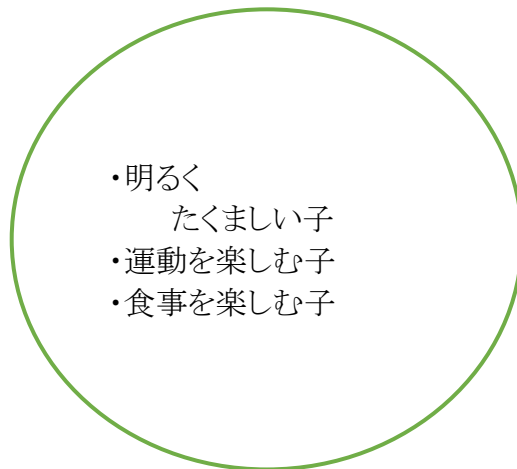
(2) 基本方針

保護者と共に子どもにとって何が最善かを考え、子どもの健全な心身の発達を図り、生涯にわたる人格形成の基礎をつちかう。

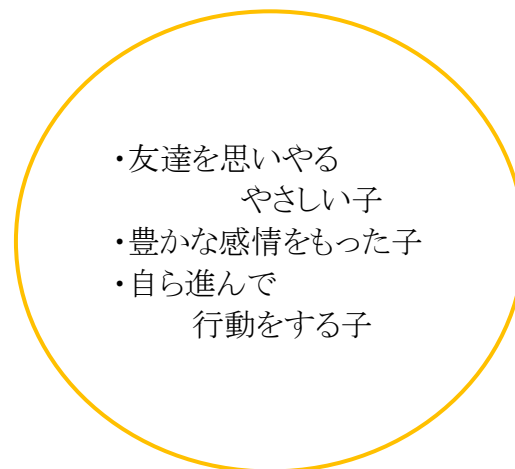
(3) 目標

明るく たくましく

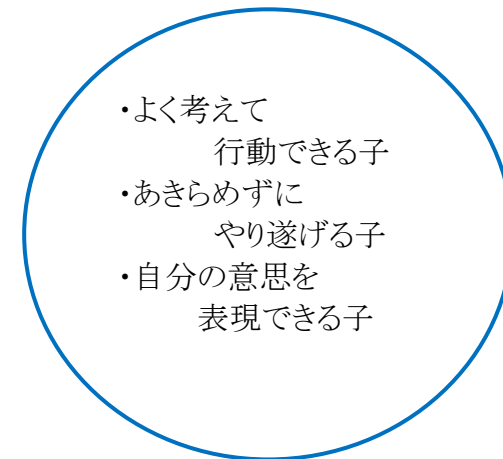
健康な心とからだ



やさしくたくましい心



考える力



2・1日の生活の流れ

3歳未満児	3歳以上児
7:00~9:00 随時登園 元気に挨拶"おはようございます"	
9:00~11:00 クラス活動 ・おやつ ・指導計画に基づいて散歩やリズム遊びなどいろいろな活動を楽しむ	9:00~11:30 クラス活動 9:30 朝礼・体操 ・指導計画に基づいて散歩や戸外遊びやリズム遊び、製作等いろいろな活動を楽しむ
11:00~12:00 給食,午睡準備 ・バランスのとれたおいしい給食 ・一人一人に合わせた離乳食(0歳児) ・食後の“うがい”	11:30~12:30 給食,午睡準備 ・ランチルームで楽しい給食 ・食後の“うがい” ・はみがき(5才児のみ)
12:00~14:45 午睡 落ち着いた雰囲気の中で安心して眠る	12:30~14:45 午睡 パジャマに着替え、心地よい眠りをとる
15:00~15:30 おやつ 牛乳、お菓子、手作りおやつ等	
15:30~18:00 お帰りの挨拶 笑顔で"さようなら" ・随時降園 ・1日の様子を保護者に連絡	
18:00~19:00 延長保育 予め申込みが必要です ・間食を摂る ・落ち着いた雰囲気の中でお迎えを待つ	

3・令和2年 年間行事

行 事	実施日	内 容	場 所	備 考
入園・進級式保護者会	R 2・4・1	コロナの為、中止		
内科検診	R 2・4・30 R 2・5・14	全園児受診	ゆり組 すみれ組	一関中央クリニック
歯科検診	R 2・5・26 R 2・5・28	2名欠席 (6月4日・26日、病院で受診)	ホール	馬場歯科
交通安全教室	R 2・5・22	DVD を視聴 「止まる・見る・待つ」の交通ルール・約束の確認	ホール	
親子遠足	R 2・6・6	コロナの為、中止		
時計店見学	R 2・6・10	コロナの為、中止		
プール開始	R 2・8・6	コロナ対策として以上児は、1グループ5～6人×3グループ	園庭プール	
4歳児試食会	R 2・6・27	コロナの為、中止		
夕涼み会	R 2・7・18	コロナの為、七夕会とし、ゆり組の保護者のみ参加	ホール	
防犯訓練	R 2・8・7 R 2・8・17 R 2・9・1	手をつないで歩く・知らない人について行かない い・か・の・お・す・し・の約束を知らせる	各クラス	
運動会総練習	R 2・9・11	貸切バスで以上児は、ユードームに移動しリハーサルを行う	ユードーム	
運動会	R 2・9・12	以上児、全員参加・未満児、16人は、園で保育	ユードーム	
個人面談5歳児	R 2・9・26～ 10月2日	保護者と保育士が家や園での様子の情報交換をする	ゆり組	

交通安全教室	R 2・10・7	踏み切りの渡り方・十字路道路の渡り方を学ぶ	園外	交通指導員 警察職員
内科検診	R 2・10・19 R 2・10・23	全園児受診		一関中央クリニック
保育参観日	R 2・10・19～23	コロナの為、中止		
個人面談 0歳児～4歳児	R 2・9・26～ 10月2日	保護者と保育士が家や園での様子の情報交換をする		
七五三参拝	R 2・11・13	天理教さんにて、1歳～5歳児全員参拝に行く		
もちつき会	R 2・12・17	3グループに分かれてゆり組が餅配りをする		
発表会	R 2・12・17 R 2・12・18	コロナの為、ゆり組の保護者参加	ホール	
節分	R 3・2・2	DVDによる豆まきの由来などの話を聞く		
交通安全教室	R 3・2・15	DVDの視聴・横断歩道の実践練習（ゆり組）	ホール	交通指導員
おわかれ会	R 3・3・17	ゆり組のお友達にインタビューをする		
卒園式	R 3・3・13	卒園児16名・卒園児保護者参加	ホール	

4・保育業務実施状況

(1) 開設日数

月別	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
日数	25	23	26	25	25	24	27	23	24	23	22	26	293

(2) 入所児童数 (定員90名)

単位：名

月別	4月		5月		6月		7月		8月		9月		10月		11月		12月		1月		2月		3月		計	
	標準	短	標準	短	標準	短	標準	短	標準	短	標準	短	標準	短	標準	短	標準	短	標準	短	標準	短	標準	短	標準	短
0才	5	2	6	1	6	1	6	1	6	3	8	3	10	2	10	3	10	4	11	4	11	短	11	4	100	32
1才	13	0	13	0	13	0	13	0	13	0	13	0	14	0	13	1	14	0	14	0	14	0	13	1	160	2
2才	16	2	15	3	14	4	14	4	14	4	15	3	14	3	14	3	15	3	14	4	13	4	12	5	170	42
未 満 児 計	34	4	34	4	33	5	33	5	33	7	36	6	38	5	37	7	39	7	39	8	38	8	36	10	430	76
3才	14	3	15	2	15	2	15	2	15	2	15	2	16	1	15	2	15	1	15	1	16	1	13	3	179	22
4才	14	5	13	6	13	6	13	6	14	5	14	5	15	4	14	5	14	5	14	5	13	5	13	5	164	62
5才	16	0	16	0	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	15	1	14	2	14	2	180	12
以 上 児 計	44	8	44	8	43	9	43	9	44	8	44	8	46	6	44	8	44	7	44	7	43	8	40	10	523	96
総計	90		90		90		90		92		94		95		96		97		98		97		96		1125	

(3) 健康管理

- ・園医が来園し健康診断・歯科検診の実施。結果を保護者に伝える。(下記一覧参照)
- ・毎月身長体重を測定し、結果を保護者に伝える。
- ・乳幼児突然死症候群(SIDS)対策として、乳児(生後12ヶ月まで)のお子様に対し、5分おき、1才児10分おき、2才児15分おきの睡眠中チェックの実施。
- ・0才児は、1日2回(朝夕)検温を行った。(体調が思わしくない時は、更にこまめに検温した。)
- ・毎朝、体温カードや引き継ぎ表を使用、登園前のご家庭での様子を確実に担任に引き継ぐ。
- ・温度計・湿度計により室内11環境を把握し、暖冷房機器及び空気清浄機や加湿器で快適な生活環境にしている。
- ・2月から新型コロナウイルス感染症への対応として、登園前の体温をカードに記入し提出して頂く。

区分	担当医	実施月日	実施状況
内科検診	一関中央 クリニック	4月30日・5月14日	欠席0名
		10月19日・23日	欠席0名
歯科検診	馬場歯科	5月26日・28日	欠席2名 後日病院にて受診

(4) 避難訓練及び消火訓練

	避難訓練		消火訓練		備考
	実施日	実施内容	実施日	訓練参加者	
4月	4/24	火事	4/24	美保子・茜	
5月	5/29	地震	5/29	志保・美月	
6月	6/17	火事	6/17	由美子・誠	
7月	7/30	火事	7/30	美穂・紘美	
8月	8/24	地震	8/24	彩希・結花	

9月	9/28	火事	9/28	愛華・真由美	
10月	10/8	火事・通報	10/12	查奈江・若松・由美・理絵	・消防署立会い
11月	11/27	地震	11/27	由美	
12月	12/15	火事	12/15	淑子・理絵	
1月	1/28	火事	1/28	陽子	
2月	2/25	地震	2/25	彩	
3月	3/25	火事	3/25	眞浩	

(5) 食事

- ・毎月、栄養士が作成する献立表を基に、園長を中心として献立検討会を行った。
- ・離乳食は、栄養士・保育担当者が保護者の方との緊密な連携のもと、個々の成長に合わせ提供した。
- ・アレルギー除去食へのきめ細かい対応。(除去食確認表を使用して複数でチェックしている。)
- ・食事の前に食育ボードを活用し食への意欲を高めている。
- ・ランチルームで園児が各自でテーブルや椅子の設置や、トレーを使って配膳、下膳をしている。

給食内容 (一人一日当たり摂取量)

区分	3歳未満児			3歳以上児 (副食のみ)		
	カロリー	蛋白質	脂肪	カロリー	蛋白質	脂肪
目標	465 キロカロリー	18.6 グラム	20 グラム	410 キロカロリー	19 グラム	20 グラム
実績	468 キロカロリー	19.1 グラム	21.1 グラム	416 キロカロリー	18 グラム	20.3 グラム

5・労務管理状況

(1) 職員配置状況

区分		園長	副園長	主任	保育士	栄養士 調理補助	事務 用務員	非常勤 保育士	非常勤 調理補助	計	嘱託医
現 員	4月	1	1	2	13	2	2	2		23	2
	3月末	1	1	2	13	2	2	1		23	2
異 動	採用	1				1				2	
	退職	1				1		1		3	

(2) 産前産後休暇・育児休暇の状況

職名	氏名	休暇内容	期間	代替職員名
保育士		育児	R2.2.13~R2.8.31	
保育士		育児	R2.2.14~R2.12.18	

(3) 病欠の状況

職名	氏名	期間	代替職員名	備考

(4) 職員健康診断実施状況

実施内容	委託先	実施月日	対象者
内科検診	一関中央クリニック	12月	全職員
インフルエンザ予防接種	そばた脳神経内科クリニック他	10~11月	全職員(アレルギーの為1名除く)
病原菌検査(検便)+	東和微生物研究所	毎月	栄養士・調理員及び0,1才児担当保育士
		5月8月11月2月	全職員
ノロウイルス検査(検便)	同上	12月1月	栄養士・調理員及び0,1才児担当保育士

6・資質向上の為の研修状況

(1) 園内研修

実施期間	研修名	参加者
R2・4・18	・幼保連携型認定こども園について	理事長、税理士、全職員
R2・4・27	・1階ランチルームについて ・給食メニューの検討 ・コロナ対策について	クラスリーダー、栄養士
R2・5・15	・2階ランチルームについて ・コロナ対策について	未満児職員 11名
R2・5・22	・ランチルームについて ・コーナー遊びの環境設定 ・コロナ対策について	以上児職員 8名
R2・5・28	・給食メニューの検討	クラスリーダー、栄養士

R2・6・29	<ul style="list-style-type: none"> ・給食メニューの検討 ・夕涼み会を簡略して七夕会にする事について ・QRカードによる保護者の身分証について 	クラスリーダー、栄養士
R2・7・7	<ul style="list-style-type: none"> ・七夕会について ・熱性痙攣の対応 ・チーム加算手当について 	クラスリーダー、栄養士
R2・7・28	<ul style="list-style-type: none"> ・給食メニューの検討 ・写真のネット販売について ・連絡ノートの使い方について ・17時以降の保育環境設定について 	クラスリーダー、栄養士
R2・8・18	<ul style="list-style-type: none"> ・運動会の内容について 	クラスリーダー
R2・8・28	<ul style="list-style-type: none"> ・給食メニューの検討 ・働き方改革(年休消化)について ・送迎時の安全対策 	クラスリーダー、栄養士
R2・9・10	<ul style="list-style-type: none"> ・運動会リハーサルについて 	クラスリーダー
R2・9・16	<ul style="list-style-type: none"> ・給食メニューの検討 ・除去食事故防止対策について 	クラスリーダー、栄養士
R2・9・18	<ul style="list-style-type: none"> ・ケガ防止及び発生時の対応について 	クラスリーダー
R2・9・28	<ul style="list-style-type: none"> ・こども園について説明会の実施について ・非常滑り台の使用方法について ・2階ランチルームへの浄水器設置について 	クラスリーダー
R2・10・22	<ul style="list-style-type: none"> ・給食メニューの検討 ・体温検知カメラの設置について ・職員健康診断および予防接種について 	クラスリーダー、栄養士
R2・11・26	<ul style="list-style-type: none"> ・給食メニューの検討 ・午後のおやつに供する牛乳の温度設定について 	クラスリーダー、栄養士

R3・1・26	<ul style="list-style-type: none"> 給食メニューの検討 保育環境(異年齢交流)について 卒園式の実施方法について 	クラスリーダー、栄養士
R3・2・25	<ul style="list-style-type: none"> 給食メニューの検討 給食、おやつの在り方(好き嫌いへの対応)について 	クラスリーダー、栄養士
R3・3・2	<ul style="list-style-type: none"> 次年度、こども園への移行について 	全職員、理事長

(2) 園外研修

実施主体	実施期間	研修名	場所	参加者
公益法人協会	9/10	人事労務セミナー	仙都会館	眞浩
佐藤晃信税理士事務所	11/5	社会福祉法人会計・経営セミナー	なはんプラザ	誠
佐藤晃信税理士事務所	11/19	社会福祉法人会計・経営セミナー	なはんプラザ	園長・眞浩
日本ソフト開発	12/25.	キッズビューオプション操作研修	Zoom	園長・眞浩・誠
公益法人協会	3/10	役員管理者研修	仙都会館	眞浩

(3) 一関地区保育協議会分科会の研修

- 新型コロナウイルス感染症対策により、全分科会中止

(4) 法人役員の研修

実施主体	実施期間	研修名	場所	参加者

7・特別保育事業の実施状況

(1) 延長保育事業

就労形態の多様化に伴い延長保育を実施する。配慮としてゆったりとした家庭的雰囲気大切に、落ち着いた環境づくりを心がける。また安全面においても子どもの状態を把握し職員の体制を整えた。

延長保育時間

標準時間保育認定 18:00~19:00

短時間保育認定 7:00~8:30 及び 16:30~19:00

実利用園児数

単位：名

月 別	人 数		月 別	人 数		月 別	人 数	
	標	短		標	短		標	短
4月	11	0	8月	5	0	12月	13	6
5月	9	0	9月	9	1	1月	19	0
6月	10	0	10月	9	3	2月	15	0
7月	9	0	11月	6	3	3月	11	2

8・地域との交流

例年、核家族化により高齢者と乳幼児とのかかわりが少なくなっている現状を踏まえ、乳幼児の心の安定をはかりながら、高齢者と乳幼児との相互理解をはかりつつ世代間交流事業を行っていたが、令和2年度の地域交流会は新型コロナウイルス感染症対策により中止した。

9・評議員会の状況

開催月日	決議事項	議長	署名人(2名)	議事録作成人
令和2年6月25日	<ul style="list-style-type: none"> 令和元年度決算及び事業報告 令和元年度社会福祉充実残高について 定款の一部改定(案)について 役員及び評議員の報酬並びに費用弁償に関する規程の一部改定(案)について 理事選任について 幼保連携型認定こども園移行について 	田島 厚子	齋藤 宏一 鈴木 朋友	事務局
令和3年2月12日	<ul style="list-style-type: none"> 定款の一部改定(案)について 	岩淵 典仁	佐藤 繁 佐藤三枝子	事務局

10・理事会の状況

開催月日	決議事項	出席者		
		理事	監事	事務局
令和2年6月10日	報告事項 <ul style="list-style-type: none"> 理事長業務執行報告 審議事項 <ul style="list-style-type: none"> 令和元年度 事業報告及び決算について 令和元年度社会福祉充実残額について 定款の一部改定(案)について 役員及び評議員の報酬並びに費用弁償に関する規程の一部改定(案)について 理事選任の推薦について 幼保連携型こども園移行について 定時評議員会の招集について 	鈴木道明 鈴木真喜 熊谷敏之 千田敦子 鈴木道孝 小岩淑子	鈴木眞理 鈴木祐子	れい子 眞浩

令和2年10月19日 (決議の省略)	・給与規程の一部改定(案)について			
令和2年12月16日	報告事項 ・理事長業務報告 ・令和2年度社会福祉施設指導監査の実施結果について ・幼保連携型認定こども園 移行業務報告 審議事項 ・令和2年度施設会計第1次補正予算(案)について ・「評議員選任・解任委員会委員選任(案)について ・定款の一部改定(案)について ・(現)運営規程の廃止及び(新)運営規程(案)の制定について	鈴木道明 鈴木真喜 熊谷敏之 千田敦子 鈴木道孝 熊谷れい子		眞浩
令和3年1月22日 (決議の省略)	・令和2年度第1回臨時評議員会について			
令和3年3月25日	報告事項 ・こども園移行について 審議事項 ・令和2年度施設会計第2次補正予算(案)について ・令和3年度事業計画(案)について ・令和2年度本部会計次期予算(案)について ・令和2年度施設会計次期予算(案)について ・次期評議員推薦名簿(案)について ・評議員選任・解任委員会の開催について ・苦情解決第三者委員会 第三者委員の選任(案)について ・就業規則の改定(案)について ・給与規程の改定(案)について	鈴木道明 鈴木真喜 熊谷敏之 千田敦子 鈴木道孝 熊谷れい子	鈴木 祐子	眞浩

1 1・監事監査の状況

開催月日	内 容
2年5月27日(火) 出席2名	<ul style="list-style-type: none"> ・事業報告 ・元年度計算書類等の監査 ・出納調査2年3月
3年1月18日(水) 出席2名	<ul style="list-style-type: none"> ・出納調査R1・4月～R1・10月
3年3月31日(火) 出席2名	<ul style="list-style-type: none"> ・出納調査元年11月～2年2月 ・施設会計第2次補正予算について ・本部会計第1次補正予算について ・3年度事業計画について ・施設会計次期予算について ・本部会計次期予算について

1 2・評議員選任・解任委員会の状況

開催月日	内 容	出席者
なし	-	-

1 3・社会福祉法人さくら会役員名簿（令和3年3月31日現在）

理 事		
役 職j	氏 名	備考
理事長	鈴木 道明	
理 事	千田 敦子	
理 事	熊谷 敏之	
理 事	鈴木 真喜	
理 事	鈴木 道孝	園 長
理 事	熊谷れい子	副園長

監 事
鈴木 眞理
鈴木 祐子

評議員
佐藤 繁
小野 桂子
田島 厚子
佐藤 三枝子
齋藤 宏一
鈴木 朋友
岩渕 典仁

評議員選任・解任委員会	
外部委員	菅原 良雄
外部委員	尾形 洋

1 4・固定資産取得状況

資産の名称	取得年月日	取得価額
建物		
園庭側出入口自動ドア設置	R 3/ 1/ 6	677,600-
器具・備品		
体温検知カメラ	R 2/10/23	312,400
体温検知カメラ	R 2/11/11	312,400
自動水栓一体型自動温水器	R 2/11/12	174,000

15・固定資産除却状況

資産の名称	破棄年月日	破棄事由
器具・備品		
ジャングルジム	R 3/3/31	令和元年度廃棄済み
サークルジャンピング	R 3/3/31	学童へ譲渡